

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания профсоюзной организации
Протокол № _____ от _____ 20__ г.
Председатель _____ Литвякова Л.С.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ СПО «БТПТиСУ»
_____ В.Н.Аверин
« _____ » _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии ГБОУ СПО «Брянский техникум профессиональных технологий и сферы услуг»

І. Общие положения

Положение о студенческом общежитии разработано на основании Жилищного кодекса РФ (2005 г.)

1.1. Настоящее Положение об общежитии ГБОУ СПО «Брянский техникум профессиональных технологий и сферы услуг» (далее именуется - Положение) устанавливает порядок предоставления мест в общежитиях обучающимся данного образовательного учреждения (далее - техникума), нуждающимся в жилой площади на период обучения.

1.2. Студенческое общежитие находится в составе техникума в качестве структурного подразделения образовательного учреждения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых техникуму, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, получаемых образовательным учреждением от приносящей доход деятельности.

1.3. Студенческое общежитие предназначено для временного проживания и размещения на период обучения иногородних обучающихся.

1.4. При условии полной обеспеченности местами в общежитии всех нуждающихся обучающихся, указанных в пункте 1.4. настоящего Положения, по установленным для общежитий санитарным правилам и нормам проживания, техникум по согласованию с органом самоуправления обучающихся вправе принять решение о размещении в общежитии:

- 1) обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре общежития;
- 2) работников образовательного учреждения, не являющихся нанимателями жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения;
- 3) сотрудникам милиции общественной безопасности, финансируемой за счет средств областного бюджета.

1.5. Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение подразделений техникума, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 1.9. настоящего Положения, не допускается.

1.6. Граждане иностранных государств, принятые в техникум в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации, а также по договорам с оплатой стоимости

обучения физическими и (или) юридическими лицами, размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.7. Предоставление жилых помещений работнику техникума осуществляется на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в общежитии. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.8. Нежилые помещения, предназначенные для обслуживания обучающихся (буфеты, парикмахерские, здравпункты, для размещения охраны) предоставляются в пользование соответствующим организациям на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. В общежитии организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха и досуга, интернет-комнаты, спортивные, помещения для бытового обслуживания (душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с действующими нормами и санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии регламентируются правилами внутреннего распорядка в общежитии, разработанными техникумом с учетом конкретных условий, которые утверждаются директором техникума.

2.2. Проживающие в общежитии имеют право:

- 1) проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в техникуме при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- 2) пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- 3) вносить администрации техникума предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- 4) переселяться с согласия администрации техникума в другое жилое помещение общежития;
- 5) избирать совет общежития и быть избранным в его состав;
- 6) участвовать через совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.3. Проживающие в общежитии обязаны:

- 1) строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- 2) бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- 3) своевременно, в установленном техникумом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- 4) выполнять положения заключенного с техникумом договора найма жилого помещения;
- 5) возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.4. Проживающие в общежитии на добровольной основе могут привлекаться советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории студенческого общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.5. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению коменданта общежития или решению совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий

2.6. Категорически запрещаются появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, курение и распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

III. Обязанности образовательного учреждения

3.1. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на образовательное учреждение.

3.2. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом общежития. Организация внеурочной работы, проведение культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

3.3. Образовательное учреждение обязано:

- 1) обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами проживания в общежитии (не менее 6 кв.м на 1 человека);
- 2) при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- 3) содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- 4) заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- 5) укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- 6) укомплектовывать штат общежития обслуживающим персоналом (ночной, дневной воспитатель, вахтер, охранник, технический персонал);
- 7) своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- 7) нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- 8) чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

1У. Права и обязанности коменданта общежития

4.1. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала;
- вселение в общежитие на основании приказа директора, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с Типовыми нормами, смену постельного белья, согласно санитарным правилам.

Комендант имеет право:

- вносит предложения директору техникума по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с советом общежития вносит на рассмотрение директору техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной

комнаты в другую;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

V. Порядок заселения и выселения из общежития

5.1. Порядок заселения и выселения из общежития регламентируется Правилами внутреннего распорядка общежития.

5.2. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм из расчета не менее 6 кв.м жилой площади на одного проживающего, установленных пунктом 1 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5.3. Распределение мест в студенческом общежитии и утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие утверждаются приказом директора техникума.

5.4. Заселение в студенческое общежитие производится после издания приказа «О закреплении жилых комнат за обучающимися», или заключения Договора краткосрочного найма жилого помещения сроком на один год.

5.5. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в техникуме. Переселение из одной комнаты в другую выносится по решению совета общежития и по личным заявлениям через приказ по техникуму.

5.6. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется техникумом.

5.7. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие взыскания:

а) предупреждение;

б) выговор;

в) выселение из общежития;

г) отчисление из техникума с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии в соответствии с Уставом техникума.

5.8. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора техникума в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

- отчисления обучающихся из техникума до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;

- по личному заявлению проживающих;

- при отчислении обучающихся из техникума по окончании срока обучения.

5.9. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.10. При выселении обучающихся из общежития техникум выдает им обходной

лист, который затем сдается в учебную часть с подписями соответствующих служб образовательного учреждения.

VI. Плата за проживание в студенческом общежитии

6.1. Размер платы за общежитие устанавливается приказом директора техникума в соответствии с действующим законодательством РФ. Плата за пользование общежитием и коммунальные услуги в студенческом общежитии включает в себя:

- 1) плату за пользование жилым помещением (плата за наем);
- 2) плату за содержание и ремонт жилого помещения;
- 3) плату за коммунальные услуги.

Размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги в общежитии не должен превышать размера, установленного органами местного самоуправления и органами государственной власти Брянской области. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги вносится ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, на основании платежных документов, представленных лицеом не позднее первого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

6.2. Примечание: В соответствии с Постановлением РФ от 28.04.1994г. № 407 учебным заведениям разрешено самостоятельно устанавливать размеры платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги, непосредственно не связанные с учебным процессом.

6.3. Взимаемая с обучающихся плата за проживание в общежитии направляется на частичное покрытие текущих расходов, связанных с проживанием обучающихся и эксплуатацией общежития:

- 1) отопление;
- 2) освещение по санитарным нормам;
- 3) холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;
- 4) пользование электрическими плитами в оборудованных кухнях, душем, комнатами самоподготовки, медицинским пунктом и т.д.
- 5) пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах;
- 6) обеспечение учащихся-сирот постельными принадлежностями (смена принадлежностей должна производиться не реже 1 раза в 10 дней);
- 7) уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств;
- 8) санобработка мест общего пользования.

6.4. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся: из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в возрасте до 23 лет, и обучающихся на отделении НПО до окончания ими профессионального обучения в техникуме; детей – инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства; студентов,

подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне; студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющих право на получение государственной социальной помощи; студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел РФ, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны.

6.5. Обучающиеся, в том числе иностранные, поступившие в техникум с оплатой расходов на образование, вносят плату за проживание в общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, а также по прямым договорам, заключенным техникумом с юридическими лицами.

6.6. Плата за проживание в общежитии семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных обучающихся) взимается по нормам, установленным для обучающихся, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом общежития.

6.7. При предоставлении общежития обучающимся других областных государственных образовательных учреждений высшего, среднего и начального профессионального образования, не имеющих в своей структуре общежития, размер платы за проживание в общежитии, рассчитывается в соответствии с пунктом 6.2. настоящего Положения.

При предоставлении общежития обучающимся других федеральных государственных образовательных учреждений, негосударственных образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре общежития, размер платы за проживание в общежитии, рассчитывается в соответствии с пунктом 6.1. настоящего Положения.

6.8. Плата за проживание в общежитии в текущем учебном году взимается ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания (в период каникул плата не взимается).

6.9. Прием платы за проживание в общежитии, дополнительные коммунальные и бытовые услуги улучшенного проживания в общежитии может производиться как через кассу техникума, так и через отделения банка. При этом расходы на оплату банковских услуг по перечислению денежных сумм осуществляются проживающими.

6.10. Плата за проживание в общежитии может взиматься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед (за полугодие, за год).

6.11. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения коменданта общежития с внесением в установленном техникумом порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится

проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

6.12. В общежитии проживающими создается орган самоуправления обучающихся - совет общежития, представляющий их интересы.

6.13. Совет общежития осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

6.14. Совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат, секций, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

6.15 С советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- 1) переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- 2) меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- 3) план внеурочных мероприятий в общежитии.